

m° 33/21 Prot. U.



UFFICIO DI SORVEGLIANZA DI VARESE

Ai Consigli dell'Ordine degli Avvocati del Distretto

Loro sedi

Individuazione indirizzi PEC per i depositi presso l'Ufficio di Sorveglianza di Varese

A seguito di provvedimento DGSIA, reso in conformità dell'art.24, c.4, DL 28 ottobre 2020, n137 (c.d. Decreto Ristori), si comunica che è stata assegnata a questo Ufficio una **casella PEC da utilizzare per il deposito degli atti penali:**

depositoattipenali.uffsorv.varese@giustiziacert.it

Si precisa che questa casella va utilizzata unicamente per gli atti che, per acquisire valore legale, necessitano di formale deposito (istanze, memorie, documentazioni integrative).

Per gli atti voluminosi, si invitano i difensori alla trasmissione a mezzo raccomandata all'indirizzo "Ufficio di Sorveglianza, Piazza Cacciatori delle Alpi n. 4 - 21100 Varese.

Per quanto concerne invece **altre comunicazioni interlocutorie** da trasmettere alle cancellerie (richieste di informazioni, appuntamenti, solleciti, etc.), queste andranno tassativamente indirizzate alle caselle già in uso, che per comodità si riportano:

uffsorv.varese@giustizia.it

uffsorv.varese@giustiziacert.it

Si ribadisce che l'invio a tali caselle non può essere considerato valido per gli atti che necessitano di deposito formale per acquisire valore legale.

Al fine di rendere più efficiente lo smistamento degli atti pervenuti via mail si chiede ai Sig.ri Avvocati di indirizzare correttamente gli atti, **evitando di scrivere a più indirizzi mail contemporaneamente.**

Pertanto si chiede di indicare nell'oggetto:

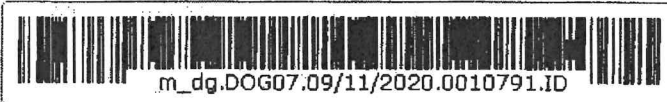
- 1. Tipologia di atto**
- 2. Nominativo del soggetto**
- 3. indicazione dell'eventuale data di udienza**
- 4. Numero di SIUS (se noto)**

Si ricorda che la dimensione massima consentita per il deposito atti tramite PEC è di **30 Megabyte**. Si invitano altresì i difensori ad inoltrare anche una copia **NON firmata digitalmente** (in caso di problemi con l'apertura del file).

Si allega provvedimento DGSIA del 9.12.2020 in cui si specifica il formato dell'atto e le sue modalità di trasmissione.

Varese, 17.3.2021


IL MAGISTRATO DI SOVRIGLIANZA
Dott.ssa Irma Alice GROSSI



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del personale e dei servizi

Direzione Generale per i Sistemi Informativi Automatizzati

Provvedimento del Direttore Generale dei sistemi Informativi Automatizzati del Ministero della Giustizia contenente l'individuazione degli indirizzi PEC degli uffici giudiziari destinatari dei depositi di cui all'art. 24, comma 4, del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137, e le specifiche tecniche relative ai formati degli atti e le ulteriori modalità di invio

IL DIRETTORE GENERALE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI

Visto l'art. 24 comma 4 del decreto legge n. 137 del 28 ottobre 2020 pubblicato sulla G.U. n. 269 del 28 ottobre 2020 che stabilisce che "per tutti gli atti, documenti e istanze comunque denominati diversi da quelli indicati nei commi 1 e 2, fino alla scadenza del termine di cui all'articolo 1 del decreto legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, è consentito il deposito con valore legale mediante posta elettronica certificata inserita nel Registro generale degli indirizzi di posta elettronica certificata di cui all'art. 7 del decreto del Ministro della giustizia 21 febbraio 2011, n. 44. Il deposito con le modalità di cui al periodo precedente deve essere effettuato presso gli indirizzi PEC degli uffici giudiziari destinatari ed indicati in apposito provvedimento del Direttore generale dei sistemi informativi e automatizzati e pubblicato sul Portale dei servizi telematici. Con il medesimo provvedimento sono indicate le specifiche tecniche relative ai formati degli atti e le ulteriori modalità di invio";

Visto il D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68, riguardante "Regolamento recante disposizioni per l'utilizzo della posta elettronica certificata a norma dell'art. 27 della legge 16 gennaio 2003, n. 3;

Visto il D.P.C.M. 2 novembre 2005 recante "regole tecniche per la formazione, la trasmissione e la validazione, anche temporale, della posta elettronica certificata";

Visto il Decreto Ministeriale 21 febbraio 2011 n. 44 "Regolamento concernente le regole tecniche per l'adozione nel processo civile e nel processo penale, delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, in attuazione dei principi previsti dal decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni, ai sensi dell'articolo 4, commi 1 e 2, del decreto-legge 29 dicembre 2009, n. 193, convertito nella legge 22 febbraio 2010, n. 24";

Visto il D.lvo 18 maggio 2018, n. 51;

Visto il DM 27 aprile 2009;

EMANA

IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO:

ART. 1
(Ambito di applicazione)

1. Il presente provvedimento individua gli indirizzi PEC degli uffici giudiziari destinatari dei depositi di cui all'art. 24, comma 4, del decreto-legge, n. 137, del 28 ottobre 2020.
2. Il presente provvedimento detta, altresì, le specifiche tecniche relative ai formati degli atti e le ulteriori modalità di invio.

ART. 2
(Indicazione degli indirizzi Posta Elettronica Certificata degli uffici giudiziari destinatari)

1. Gli indirizzi di posta elettronica certificata degli uffici giudiziari destinatari utilizzabili per il deposito con valore legale degli atti, documenti e istanze comunque denominati di cui all'art. 24, comma 4, del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137, sono riportati nell'elenco di cui all'allegato n. 1 al presente provvedimento.
2. L'elenco contiene gli indirizzi di posta elettronica certificata assegnati ai seguenti Uffici Giudiziari:
 - Corte di Cassazione;
 - Procura Generale presso la Corte di Cassazione;
 - Corti di Appello;
 - Procure Generali presso la Corte di Appello;
 - Tribunali;
 - Procure della Repubblica presso il Tribunale;
 - Tribunali per i Minorenni;
 - Procure della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni;
 - Tribunali e Uffici di Sorveglianza.
 - Giudici di Pace

ART. 3
(Formato dell'atto del procedimento e modalità di invio dei documenti allegati in forma di documento informatico)

1. L'atto del procedimento in forma di documento informatico, da depositare attraverso il servizio di posta elettronica certificata presso gli uffici giudiziari indicati nell'art. 2, rispetta i seguenti requisiti:
 - è in formato PDF;
 - è ottenuto da una trasformazione di un documento testuale, senza restrizioni per le operazioni di selezione e copia di parti; non è pertanto ammessa la scansione di immagini;
 - è sottoscritto con firma digitale o firma elettronica qualificata.
2. I documenti allegati all'atto del procedimento in forma di documento informatico rispettano i seguenti requisiti:
 - sono in formato PDF;
 - le copie per immagine di documenti analogici hanno una risoluzione massima di 200 dpi.

3. Le tipologie di firma ammesse sono PAdES e CAdES. Gli atti possono essere firmati digitalmente da più soggetti purché almeno uno sia il depositante.
4. La dimensione massima consentita per ciascuna comunicazione operata attraverso l'inoltro di comunicazione alla casella di posta elettronica certificata assegnata all'ufficio per il deposito di atti, documenti e istanze è pari a 30 *Megabyte*.

ART. 4
(Pubblicità)

1. Il presente provvedimento ed il suo allegato sono pubblicati sul Portale dei Servizi Telematici del Ministero della Giustizia.

Il Direttore Generale per i sistemi informativi
automatizzati del Ministero della giustizia

